

Istruzioni alla compilazione del modulo per il caricamento eventi FIAB

dopo averlo compilato si invia a info@fiab-onlus.it

La FIAB ha predisposto un calendario on-line con tutti gli eventi e le escursioni organizzate dalle associazioni. Il sito è <http://fiab.obima.it>

Ogni associazione ha una sua password per gestire le sue informazioni, ma per facilitare l'inserimento dei dati è possibile compilare un file excel con le informazioni principali ed inviarlo alla segreteria che procederà al primo caricamento di massa del calendario per ciascuna associazione.

Il programma gestirà anche le informazioni sulle giornate assicurative acquistate dalle associazioni. Vi prego quindi di prestare attenzione alle informazioni relative alle gite in cui assicurerete anche i non soci per la RC o in cui assicurerete i partecipanti per gli infortuni. Riceverete le istruzioni dettagliate sulle nuove modalità di conteggio delle giornate acquistate e già utilizzate. Per le associazioni che hanno acquistato le giornate assicurative rc non soci ed infortuni giornalieri è obbligatorio inserire le loro escursioni nel calendario nazionale. Se avete già il calendario compilate il file ed inviatemelo oppure potrete inserire gli eventi uno ad uno seguendo le istruzioni per il programma in cui entrerete la vostra password.

Prima di compilare il file vi prego di leggere con attenzione le istruzioni qui sotto.

- **ATTENZIONE! La descrizione delle colonne (prima riga) NON deve essere modificata!!**
- Ogni riga diventerà un evento nel calendario.
- L'introduzione delle colonne **titolo e data inizio è obbligatoria** mentre tutte le altre sono facoltative ma necessarie se si vuole che l'evento venga catalogato correttamente. Per gite, ciclovacanze, ... oltre ai campi **Categoria – Lunghezza – Difficoltà** ricordarsi di specificare anche: **Ass. infortuni - Ass. RC - Partecipazione**
- Le prime 5 colonne possono essere impostate sulla prima riga e poi duplicate visto che nel 90% dei casi sono dati fissi
- Il caricamento dei dati nel calendario finisce quando il campo **titolo** è vuoto
- Il **Titolo** deve essere composto da 10 ad un massimo di 60 caratteri, il **Sottotitolo** è facoltativo e limitato a 150 car. Non si fanno verifiche sul Titolo che può essere duplicato e utilizzato per attività ricorrenti
- Alcune colonne sono a testo libero altre sono a scelta obbligata tra elementi prefissati (Non modificabili)
- Se nelle colonne con dati fissi si introduce un campo errato o lo si corregge con l'elemento vuoto, messo in testa all'elenco, o lo si cancella con il tasto CANC non si possono usare spazi!!!
- istruzioni per alcune colonne da riempire:
 - o Se l'iniziativa si svolge in una sola giornata si salta la data fine, se invece si svolge in più giornate bisogna mettere anche la **Data Fine**
 - o Se si svolge **all'Estero** mettere la nazione se manca il dato in questa colonna si assume ITALIA
 - o Nelle colonne **Regione - Provincia - Città** mettere quelle in cui si svolge l'evento; se l'iniziativa si svolge su un'area geografica estesa ovvero se si può partecipare partendo da diverse città provincie Regioni, mettere i nomi separati da una virgola

- o La colonna **categoria** contiene 7 tipologie di eventi tra cui scegliere, gite (1g, ciclovacanza, cicloraduni, assemblee/riunioni fiab, convegni/attività formative, fiere/saloni/altri eventi, serate e presentazioni, manifestazioni). L'ultima voce è un po' nascosta, dovete scendere col cursore quando aprite la cella per scegliere la categoria manifestazione.
- o **Partecipazione** : Scegliere tra **Solo per Soci** o **Aperta a tutti**
- o **Ass. infortuni**: mettere SI se TUTTI i partecipanti sono assicurati, se non si mette nulla si assume NO = non assicurati
- o **Ass. RC** Mettere SI se ANCHE I NON SOCI sono assicurati con RC se non si mette nulla si assumerà NO = non assicurati
- **Email – Telefono – Link** possono essere usati per **creare una descrizione AGGIUNTIVA** (se almeno uno dei campi è compilato) nel seguente formato:

La descrizione dell'attività verrà composta in questo modo: dopo l'eventuale **Sottotitolo** si aggiungerà: **Per informazioni dettagliate** (se c'è il Link) **scrivere a** (se c'è Email) **contattare** (se c'è il numtel). A questa descrizione composta si aggiungerà il dato della colonna Partecipazione:

L'iniziativa è riservata ai soci Fiab oppure l'iniziativa è aperta a tutti

Se la colonna Ass. Inf.=si **Coperta da assicurazione Infortuni per tutti i partecipanti**

Se Ass.RC=SI : **Assicurata la responsabilità civile per tutti i partecipanti**

Il programma ha anche delle parole chiave, che serviranno per filtrare gli eventi relativi per campagna specifiche. Questo campo è soggetto a variazioni e non è perciò possibile fare l'importazione diretta. Per il momento Scrivete nella colonna S se l'evento fa capo ad una di queste campagne od iniziative:

Parole chiave
×

Bimbibici

Bicitalia Day

Ferrovie dimenticate

Resistere Pedalare Resistere

Parchi ed aree protette

Giornate FAI

Settimana Europea Mobilità Sostenibile

Basta che nella colonna S scriviate se l'evento fa parte di Bicitalia Day, di resistere pedalare resistere, ecc o se l'escursione transita o visita un'area protetta o in ambito di parco. Infatti FIAB ha in corso una convenzione con Federparchi e daremo risalto ad un calendario specifico di pedalate FIAB in aree di parco. Quando aggiungeremo altre tipologie di evento informeremo le associazioni di aggiornare nel calendario abbinando la loro escursione ad una parola chiave.

Per quanto riguarda gli eventi del FAI, abbiamo degli accordi particolari con il Fondo Italiano per l'Ambiente. Le pedalate per visitare i beni FAI non possono essere rese note nel programma fino all'11 marzo. Quindi segnalatemi quale è l'evento FAI cosicchè possiamo

attivare la visualizzazione nel calendario solo dopo quella data. In altra comunicazione le istruzioni specifiche.

Grazie per l'attenzione.

Mik

--

Michele Mutterle

Segretario Organizzativo FIAB Onlus

tel 339-7007544 (lun-ven dalle 09:00 alle 16:00)

fax 02-700433930

account skype: mutterle

info@fiab-onlus.it

www.fiab-onlus.it