

SIMONETTA RINALDI
Dottore Commercialista e Sindaco Legale
00195 ROMA Via Giovanni Nicotera n.29
Tel.0636001896 mob.3293158687

FIAB-ONLUS

**Lettera di incarico per la candidatura a organo di controllo
monocratico
per gli esercizi dal 2021 al 2023**

Spett.le

FIAB - Federazione Italiana Ambiente e Bicicletta - Via Borsieri 4/E - 20159 Milano -
C.F./ P.IVA 11543050154

Lettera di incarico per la candidatura a organo di controllo monocratico

Ringraziando per la proposta di nomina per i prossimi tre esercizi alla carica di organo di controllo monocratico, comunico la mia disponibilità ad accettare l'incarico per il triennio 2021-2023 di FIAB - Federazione Italiana Ambiente e Bicicletta - Via Borsieri 4/E - 20159 Milano - C.F./ P.IVA 11543050154

Definizioni

Ai fini dell'interpretazione ed esecuzione dell'incarico oggetto della presente lettera di incarico i seguenti termini hanno il seguente significato:

Organo di controllo: è l'organo al quale è affidata il controllo di legalità, sui principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del d.lgs. 231/2001, sull'adeguatezza degli assetti amministrativi e contabili.

C.F. RNLSNT60H44H501R

P.I. 08894900581

SIMONETTA RINALDI
Dottore Commercialista e Sindaco Legale
00195 ROMA Via Giovanni Nicotera n.29
Tel.0636001896 mob.3293158687

Associazione: L'associazione ed i suoi esponenti, siano essi amministratori, direttori od impiegati con specifici incarichi.

Oggetto dell'incarico

L'incarico oggetto della presente lettera di proposta è il seguente:

- L'assunzione e l'esercizio dell'attività di vigilanza quale organo di controllo monocratico della FIAB Onlus per il triennio 21-23 secondo le disposizioni di legge ed in particolare quelle contenute nell'art. 30 DECRETO LEGISLATIVO 3 luglio 2017, n. 117.

Durata

La durata dell'incarico di cui all'oggetto è stabilito per tre esercizi (2021-2022-2023), decorrente dalla data di accettazione della presente proposta e con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del terzo esercizio.

Obiettivi dell'incarico

L'organo di controllo degli ETS, oltre a esercitare le stesse funzioni ricoperte negli enti societari (controllo di legalità, sui principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del d.lgs. 231/2001, sull'adeguatezza degli assetti), deve farsi garante del rispetto di aspetti cruciali per l'esistenza e il corretto funzionamento dell'ETS stesso, quali:

- l'effettivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale di cui all'art. 4 e il contestuale svolgimento delle attività d'interesse generale previste dall'art. 5;
- il puntuale rispetto del vincolo di indistribuità diretta e indiretta della ricchezza raccolta e prodotta, secondo le previsioni dell'art. 8;
- la verifica dei requisiti di secondarietà e strumentalità delle attività economiche eventualmente esercitate ai sensi dell'art. 6 e del pertinente decreto ministeriale;
- le modalità di raccolta fondi eventualmente effettuate secondo i canoni posti dall'art. 7;
- l'attestazione che il bilancio sociale sia redatto secondo le linee guida di cui all'art. 14.

Si deve, peraltro, ricordare come fra i doveri di vigilanza riservati all'organo di controllo ai sensi del sesto comma dell'art. 30 (che ripropone fedelmente il contenuto dell'art. 2403, c.c.), vi sia la verifica dell'adeguatezza dell'assetto amministrativo e contabile e del suo concreto funzionamento, dovendosi dunque riconoscere come l'organo di controllo, anche in assenza dell'attribuzione della revisione legale, mantenga delle mansioni di natura contabile, almeno riguardo alla verifica della idoneità del sistema contabile approntato, così come del processo di formazione e della veste formale della rendicontazione obbligatoria.

N.B e' espressamente esclusa l'attività di Revisione (art.31, c.1 del Codice del Terzo settore) qualora dovesse sorgere l'obbligo a norma di Legge dovrà essere conferito specifico incarico ed il relativo compenso.

Responsabilità , svolgimento delle funzioni, corrispettivi

L'organo di controllo monocratico è responsabile della vigilanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'organo di controllo assiste alle riunioni degli organi sociali e svolge gli altri compiti previsti dalla legge.

L'organo amministrativo e la direzione si impegnano a :

- Fornire accesso a tutte le informazioni di cui siano a conoscenza, necessarie allo svolgimento della funzione;
- A fornire ulteriori informazioni ritenute necessarie;
- A consentire di contattare le persone nell'ambito dell'ente dalle quali è possibile ritenere necessario acquisire informazioni.

Nello svolgimento delle mie funzioni farò riferimento alle norme di comportamento. Nel corso dello svolgimento delle mie funzioni verbalizzerò sul libro previsto dall'art. 2421 comma 1 n5 cc gli accertamenti eseguiti ed il contenuto delle riunioni periodiche. In occasione dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio presenterò la relazione ai sensi dell'art. 2429 co.2cc

Sulla base di quanto sopra esposto si determina un corrispettivo forfetario di Euro 3.000,00 oltre 4% CNPADC ed iva per ogni

C.F. RNLSNT60H44H501R

P.I. 08894900581

Iscritta ODCEC Roma n. AA_003132

ISCRITTA AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI D.M. 12.04.1995 G.G. SUPP.31 BIS DEL 21.04.1995 N. 49653

SIMONETTA RINALDI
Dottore Commercialista e Sindaco Legale
00195 ROMA Via Giovanni Nicotera n.29
Tel.0636001896 mob.3293158687

singolo esercizio.

Qualora durante l'incarico si dovessero manifestare modificazioni nella struttura o circostanze imprevedibili, anche esogene, che determinino un maggiore impegno rispetto a quello preventivato gli onorari verranno adeguati, non prima di aver documentato le variazioni di cui sopra, con criteri di ragionevolezza ed in accordo con gli organi della associazione.

Oltre agli onorari il Sindaco Unico avrà diritto al rimborso delle spese di viaggio vitto e alloggio sostenute per conto dell'esecuzione dell'incarico, compresi i costi di trasferta nella sede dell'Associazione nella quale le attività di revisione vengono eseguite e nelle altri sedi secondarie o unità locali.

Gli onorari verranno adeguati annualmente in base al 100% dell'indice Istat relativo al costo della vita (base dicembre 2020).

Il pagamento degli onorari e delle spese avverrà nei tempi di seguito indicati:

30% entro il mese di Giugno - 40% entro il mese di Dicembre - 30% entro la data di approvazione del bilancio;

Qualora si ritenesse necessario od opportuno, al fine del corretto svolgimento dell'incarico, richiedere l'intervento, l'assistenza e la consulenza da parte di terzi in relazione ad aspetti specifici particolarmente complessi ovvero attinenti a materie tecnicamente diverse dalla revisione legale, dovrà darne avviso alla associazione e concordare le modalità di conferimento dell'incarico, ivi incluso l'onere a carico della società stessa.

Indipendenza ed insussistenza di cause di incompatibilità

Ai sensi dell'art. 2399 c.c e delle regole deontologiche che disciplinano la professione dichiaro sin da ora la mia indipendenza nei confronti dell'associazione e l'insussistenza di cause di incompatibilità per l'assunzione di questo mandato. Sarà mio impegno a porre in atto tutte le azioni necessarie a verificare che tali condizioni permangano per l'intera durata del mandato.

Riservatezza dei dati

Per le finalità dell'incarico ed in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dal Decreto Generale della CEI 2018 i dati già assunti o che verranno assunti in seguito saranno utilizzati ai soli fini della revisione legale.

Tali dati saranno conservati in parte su archivi cartacei ed in parte su archivi elettronici nel rispetto delle misure di sicurezza.

La mancata disponibilità dei dati rilevanti ai fini del corretto e completo svolgimento della mia attività può rendere più difficile, più costosa ed, in alcuni casi, impossibile la revisione.

L'accettazione della presente proposta di incarico comporta il vostro consenso ad accedere e ad utilizzare i dati che mi saranno necessari per lo svolgimento dell'attività di revisione.

Qualsiasi richiesta di consultazione delle carte di lavoro della revisione verrà trattata nei limiti e con le modalità prescritte dai principi di revisione.

Alla luce della nuova disciplina sulla privacy, verrà fornita apposita informativa dopo l'assegnazione del mandato.

Adempimenti in materia di Antiriciclaggio-Antiterrorismo e limite all'uso del contante

Il Sindaco è soggetto destinatario degli adempimenti prescritti dall'art. 13 del D. Lgs. 21 novembre 2007 n° 231, e successive modificazioni ed integrazioni; pertanto insorge in capo al Sindaco l'obbligo di:

- adeguata verifica della clientela;
- conservazione e registrazione di informazioni;
- segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio e finanziamento del terrorismo;
- segnalazione delle infrazioni al divieto di trasferimento di contanti e di titoli al portatore.

Il Sindaco non potrà accettare l'incarico oggetto della presente lettera qualora l'Associazione non fornisca i documenti e le informazioni necessarie all'adempimento degli obblighi suindicati.

C.F. RNLSNT60H44H501R

P.I. 08894900581

Iscritta ODCEC Roma n. AA_003132

ISCRITTA AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI D.M. 12.04.1995 G.G. SUPP.31 BIS DEL 21.04.1995 N. 49653

SIMONETTA RINALDI
Dottore Commercialista e Sindaco Legale
00195 ROMA Via Giovanni Nicotera n.29
Tel.0636001896 mob.3293158687

Coperture assicurative

Il Sindaco ha sottoscritto una polizza per la copertura dei rischi professionali con la società Lloyd's Insurance Company S.A. contratto n. DCE642002035-LB scadenza 30.05.2021 per un massimale di Euro 1.000.000,00.

Foro competente

Per ogni eventuale lite che possa insorgere nell'applicazione o nell'interpretazione del presente contratto sarà competente il Foro di Roma.

Roma 13.04.2021 Simonetta Rinaldi _____

Per accettazione (la associazione)

C.F. RNLSNT60H44H501R

P.I. 08894900581